



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Ι.Π. Μεσολογγίου 28-07-2017
Αριθ. πρωτ. ΦΕ7Β/5717

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

.....

Ταχ. διεύθυνση: Κύπρου 20
Ταχ. κώδικας : 302 00, Μεσολόγγι
Ιστοσελίδα : <http://dide.ait.sch.gr>
Πληροφορίες : Καλαμάκη Ειρήνη
Τηλέφωνο : 26310 50058
FAX : 26310 50022
EMAIL : mail@dide.ait.sch.gr

ΠΡΟΣ : κ.κ. Διευθυντές/ντριες Σχολικών
Μονάδων Δ.Ε. & Ε.Κ. Αιτωλ/νίας

Θ Ε Μ Α: «Ανάληψη υπηρεσίας Διευθυντών/ντριών Σχολικών Μονάδων Δ.Ε. & Ε.Κ. Αιτωλ/νίας»

Μετά την επιλογή και την τοποθέτησή σας ως Διευθυντών των Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και Εργαστηριακών Κέντρων της Περιφερειακής Ενότητας Αιτωλ/νίας, θέλω να σας συγχαρώ και να σας ευχηθώ **ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ** στο δύσκολο έργο που αναλαμβάνετε σήμερα.

Θέλω να είστε σίγουροι ότι εκ μέρους μου, ως Διευθυντής Δ.Ε. Αιτωλ/νίας αλλά και εκ μέρους των συνεργατών μου στη Διεύθυνση Δ/θμιας Εκπ/σης θα έχετε την πλήρη βοήθεια και συνεργασία για την επίτευξη των στόχων του καθενός σας ξεχωριστά και ολόκληρης της Σχολικής Μονάδας, τη διεύθυνση της οποίας πλήρως, σας εμπιστευόμαστε.

Για το νέο σχολικό έτος, που σε λίγο θα αρχίσει, πιστεύω ότι με συστηματική δουλειά, αγαθή συνεργασία, απαραίτητη αλληλοβοήθεια και πίστη στις δυνατότητές μας θα μπορέσουμε όλοι να υπερβούμε τις δυσκολίες, τις αντιξοότητες και τα προβλήματα που, αναμφίβολα, θα παρουσιαστούν.

Αυτό που τώρα προέχει για τον καθένα, και ιδιαίτερα για όποιον αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Διευθυντή/ντριας για πρώτη φορά, είναι να προετοιμαστεί, όσο γίνεται καλύτερα, και να προγραμματίσει τις πρώτες, άμεσες ενέργειές του. Η πλήρης και λεπτομερής ενημέρωση για όλα τα ζητήματα που αφορούν τη Σχολική Μονάδα είναι καθήκον των 42

Διευθυντών που αναλαμβάνουν τη διεύθυνση της νέας τους Μονάδας, όπως είναι καθήκον και των υπόλοιπων 42 Διευθυντών να διορθώσουν τα προβλήματα που έχουν εντοπίσει και να βελτιώσουν την κατάσταση της Μονάδας που ήδη γνωρίζουν καλά.

Η ενημέρωση για το υπάρχον εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό και η συμπλήρωση των βάσεων δεδομένων που έχουμε στη διάθεσή μας, όπως το **myschool** (που έχει εξελιχθεί εντυπωσιακά), θα πρέπει να γίνεται ανελλιπώς και σε καθημερινή βάση, καθ' όλη τη διάρκεια της χρονιάς. Το θέμα αυτό είναι κρίσιμο για εμάς και το Υπουργείο Παιδείας, προκειμένου να καλύψουμε το συντομότερο τα κενά που θα υπάρξουν σε διδακτικό προσωπικό. Εξυπακούεται ότι όπως όλοι οι εκπαιδευτικοί έτσι και οι Διευθυντές συμπληρώνουν εξολοκλήρου το υποχρεωτικό τους ωράριο.

Περισσότερα ωστόσο, θα έχουμε την ευκαιρία να συζητήσουμε σε συνάντηση Διευθυντών που θα οργανωθεί στο πρώτο δεκαήμερο του Σεπτεμβρίου για την καλύτερη προετοιμασία και τον προγραμματισμό του νέου σχολικού έτους. Εξυπακούεται ότι η παρουσία όλων σε αυτή τη συνάντηση θεωρείται άκρως απαραίτητη (Για τις λεπτομέρειες θα υπάρξει σχετική ανακοίνωση μετά την 01-09-2017. Γι αυτό το θέμα και για άλλα, παρακαλούμε να ενημερώνεστε από την ιστοσελίδα της Διεύθυνσής μας, και φυσικά, από το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο της Σχολικής Μονάδας).

Αυτή την ώρα, σας καλώ **την Τρίτη 01-08-2017 (από τις 08:00 π.μ. έως και 12:00 μ.μ.) να αναλάβετε υπηρεσία στα Γραφεία της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Αιτωλ/νίας** (Κύπρου 20 – 30200 - Μεσολόγγι). Η Απόφαση του Περιφερειακού Δ/ντή Π. & Δ. Εκπ/σης Δυτ. Ελλάδας που αφορά την τοποθέτησή σας, φέρει τον αριθμό πρωτοκόλλου: **Φ32.3/7592/28-07-2017 (ΑΔΑ: 71ΘΣ4653ΠΣ-9ΣΑ)**, ο οποίος θα αναφέρετε στην Πράξη Ανάλυσης Υπηρεσίας, που θα συνταχθεί από την υπηρεσία μας.

Οι Διευθυντές που αναλαμβάνουν καθήκοντα για πρώτη φορά καλούνται την ίδια ημέρα (01-08-2017) και ώρα 09:00 π.μ. για ενημέρωση στα Γραφεία της Διεύθυνσης Δ.Ε. Αιτωλ/νίας.

Μετά την ανάληψη υπηρεσίας στα Γραφεία της ΔΙΔΕ Αιτωλ/νίας, θα ακολουθήσει ανάληψη υπηρεσίας στη σχολική μονάδα που τοποθετηθήκατε ως Διευθυντής/ντρια (στο βιβλίο του πρακτικού του Διευθυντή) με αριθμό Πράξης (Πράξη 1η). Το συγκεκριμένο βιβλίο θα

πρέπει να κλείσει την 31-07-2017. Όσοι Διευθυντές/ντριες παραμένουν στο ίδιο σχολείο, απαιτείται να κάνουν και αυτοί πράξη ανάληψης υπηρεσίας.

Θεωρημένα φωτοαντίγραφα της παραπάνω Πράξης θα αποσταλούν α) στη Σχολική Μονάδα που αναλαμβάνετε ως Διευθυντής/ντρια, β) στη Σχολική Μονάδα της οργανικής σας θέσης. Επίσης θα ενημερωθεί α) ο ατομικός σας φάκελος, και β) η μηχανογράφηση της υπηρεσίας μας προκειμένου να σας χορηγηθεί το ανάλογο επίδομα για τη θέση ευθύνης που αναλαμβάνετε.

Ταυτόχρονα, στην περίπτωση που στη Σχολική Μονάδα αναλαμβάνει καθήκοντα νέος/νέα Διευθυντής/ντρια, θα πρέπει να συνταχθεί σχετικό Πρωτόκολλο Παράδοσης και Παραλαβής που θα υπογραφεί από τον Παραδίδοντα και τον Παραλαμβάνοντα Διευθυντή της Μονάδας (Ενδεικτικό Σχέδιο Πρωτοκόλλου θα αποσταλεί με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στις Σχολικές Μονάδες).

Για τα Γενικά Λύκεια και ΕΠΑΛ θα πρέπει να συνταχθεί ξεχωριστό Πρωτόκολλο Παράδοσης και Παραλαβής του συστήματος VBI (Ενδεικτικό Σχέδιο Πρωτοκόλλου θα αποσταλεί με το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στις Σχολικές Μονάδες).

Επίσης, θα πρέπει άμεσα να ενημερώσετε και το Ι.Κ.Α. (νέοι και παλιοί) για την τοποθέτησή σας ώστε να αποφύγετε πρόστιμο που θα επιβαρύνει τον προϋπολογισμό της Σχολικής Επιτροπής που ανήκετε.

Τελειώνοντας, θέλω και πάλι να σας ευχηθώ **ΚΑΛΟ ΚΟΥΡΑΓΙΟ, ΚΑΛΗ ΔΥΝΑΜΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΗ** στο έργο που αναλαμβάνετε.

ΚΑΛΗ ΕΠΙΤΥΧΙΑ.

Ο Διευθυντής Δ.Ε. Αιτωλ/νίας



Χρήστος Κ. Καζαντζής
ΠΕ19, Med